Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2026-5895

Sosiaalityöntekijän viran (ID 4230) täyttäminen Lastensuojelun avohuollon palvelujen tehtäväalueella Avohuolto itä-pohjoinen 2:n toimintayksikössä

Lisätietoja antaa

Essi Varila p. 040 663 0777

Lastensuojelun avohuollon palvelujen tehtäväalueella Avohuolto itä-pohjoinen 2:n toimintayksikössä Tikkurilan toimipisteessä on ollut haettavana sosiaalityöntekijän virka (ID 4230) ajalla 30.9-14.10.2026 vakehyva.fi-, laura.fi- ja tyomarkkinatori.fi-sivustoilla vakinaisena täytettäväksi 15.12.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Virkasuhteen alkaessa sosiaalityöntekijä toimii perheiden erityispalvelujen palvelualueella lastensuojelun avohuollon palvelujen tehtäväalueella Avohuolto itä-pohjoinen 2:n toimintayksikössä hoitaen sosiaalityöntekijälle määriteltyjä tehtäviä.

Viran kelpoisuusehtona on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain 817/2015 7§ (sosiaalityöntekijä) mukainen laillistus. Tehtävään valittaessa eduksi katsotaan ajantasainen tieto ja kokemus lastensuojelun sosiaalityöstä sekä Apotti-tietojärjestelmän käytöstä. Lisäksi toivotaan kykyä itsenäiseen ja ratkaisukeskeiseen työskentelyyn, tiimityön taitoja sekä valmiutta työparityöhön. Suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito ovat välttämättömiä.

Määräaikaan mennessä virkaa haki kaksikymmentäneljä (24) henkilöä, joista kymmenen (10) henkilöä täytti viralle asetetut kelpoisuusehdot. Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella kolme (3) hakijaa, joista yksi perui hakemuksen ennen haastattelua. Haastattelun suorittivat johtava sosiaalityöntekijä Essi Varila ja johtava sosiaalityöntekijä Minna Tuokko. Hakemuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvion perusteella Tiina Kivimaa täyttää parhaiten ne pätevyydet ja ominaisuudet, joita viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 54 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialuejohtajan ja toimialajohtajien valinnasta. Hyvinvointialuejohtaja valitsee suorat alaisensa, jotka eivät ole toimialajohtajia. Lisäksi hyvinvointialuejohtaja päättää toimialajohtajan avoimen viran hoitajan. Toimialajohtaja, palvelualuejohtaja ja tehtäväalueen päällikkö ja toimintayksikön esihenkilö valitsee muun alaisensa henkilöstön. Palvelussuhteeseen ottamisessa on huomioitava kulloinkin voimassa olevat mahdolliset täyttölupamääräykset. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla toimintayksikön esihenkilön toimivaltaan.

Päätös

Päätän valita lastensuojelun avohuollon sosiaalityöntekijän virkaan (ID 4230) valtiotieteiden maisteri, laillistettu sosiaalityöntekijä Tiina Kivimaan 15.12.2026 alkaen kuuden (6) kuukauden koeajalla.

Tiedoksi

Rekrytointi, hakijat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Allekirjoitus

Essi Varila, Toimintayksikön esihenkilö, Avohuolto itä-pohjoinen 2

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 11.11.2026 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle
Viranhaltijapäätös on annettu tiedoksi asianosaisille sähköisesti 11.11.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo
PL 1000
01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, Suomi.fi-tiedoksiantoa varten henkilötunnuksesi, yritys- ja yhteisötunnus, sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toissijaisesti toimittaa (prosessiosoite) ja oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitus. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimesi ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, henkilötunnus, prosessiosoite ja allekirjoitus.Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä, eli viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo: 16.00. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.